

DECRET NÚM.	
Data d'inscripció	
Origen	Secretaria-im

REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS A L'ADJUDICACIÓ DE L'AUTORITZACIÓ ADMINISTRATIVA REGLAMENTADA PER A L'EXPLOTACIÓ DELS SERVEIS DE TEMPORADA DE LES PLATGES DEL TERME DE MANACOR TEMPORADA TURÍSTICA 2018 SENSE DIVISIÓ EN LOTS I DE CLASSIFICACIÓ DE LES PROPOSICIONS PRESENTADES I QUE HAGIN ESTAT ADMESSES. EXP. 10/2018

DECRET

Antecedents

Atesa la proposta de la Mesa de Contractació de 13 d'abril de 2018, de l'autorització administrativa reglamentada per a l'explotació dels serveis de temporada de les platges del terme de Manacor, temporada turística 2017 sense divisió en lots, mitjançant procediment obert, tramitació ordinària i diversos criteris de selecció, que proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació com a autoritzatari al següent licitador: EL MATAMBRITO SL

Fonaments de dret

Article 151 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, quan estableix que correspon a l'òrgan de contractació classificar les proposicions presentades d'acord amb els criteris dels plecs.

Atès que, abans que l'òrgan de contractació adjudiqui l'autorització, el licitador proposat com a autoritzatari ha de presentar la documentació acreditativa del compliment de requisits previs a l'adjudicació del contracte que s'assenyalen a l'article 146.1 i 151.2 del TRLCSP i en el plec de clàusules administratives particulars, així com la constitució de la garantia definitiva.

RESOLC

1.- Classificar per ordre decreixent de puntuació a les empreses que han estat admeses a la licitació, amb el següent resultat:

NUMERO	LICITADOR	PUNTS
1	EL MATAMBRITO SL	73,78
2	BEACH I OCI SL	40,00

2.- Requerir al licitador proposat autoritzatari per la Mesa de contractació en l'autorització administrativa per a l'explotació temporal de la platges del terme de Manacor que compren les actuacions de neteja durant la temporada turística de 2018, la mercantil EL MATAMBRITO SL, amb CIF B57202459, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des del següent a aquell en què hagi rebut aquest requeriment, amb caràcter **previ a l'adjudicació de l'autorització** procedeixi:

- a la constitució de la garantia definitiva establerta a la clàusula 19 del plec de condicions que regeix l'autorització, consistent en el 5% de l'import de l'adjudicació (**23.276,65 euros**).

I a presentar la següent documentació:

- fotocòpia compulsada del CIF de l'empresa i de l'escriptura de constitució/modificació, si escau, adaptada degudament la Llei i justificant d'estar inscrita en el registre mercantil corresponent

- fotocòpia compulsada del DNI del representant, així com escriptura del poder acreditativa de l'existència de la representació degudament validada.
- Certificació de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'administració de l'Estat i amb la seguretat social,
- Certificació de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Manacor i de no mantenir cap deute amb l'Ajuntament de Manacor com a conseqüència d'explotacions temporals a les platges d'aquest terme municipal.
- Quan el licitador dugui a terme activitats subjecte a l'impost sobre activitat econòmiques, haurà de presentar el document d'alta en la matrícula de l'impost en l'epígraf que correspongui a l'objecte del contracte amb relació amb les activitats que ve realitzant a la data de presentació de les proposicions, amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost, si l'alta no és de l'exercici corrent. Si l'alta que presenta no possibilita l'exercici de l'activitat en el terme municipal de Manacor, a més presentarà un compromís formal que en cas de ser adjudicatari, es donarà d'alta en el municipi de Manacor, i que ho haurà d'acreditar previ a l'inici del servei. I el darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques, excepte que l'alta sigui recent i no hagi sorgit l'obligació de pagament, que no s'exigeix el darrer rebut, sinó que es suficient presentar el document de l'alta.

En el supòsit que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en què s'acrediti aquesta circumstància.

- Ha d'acreditar, mitjançant certificat de l'empresa, el nombre global de treballadors de plantilla que haurà de ser inferior a 50.

Acreditar la solvència econòmica i tècnica de conformitat amb l'apartat c) de la clàusula 19 del PCA per qualsevol dels següents mitjans:

La solvència econòmica s'acreditarà per qualsevol dels mitjans següents:

1) **Volum anual de negocis** dels serveis o treballs realitzats per l'empresa disponibles en funció a la data de creació o d'inici d'activitats de l'empresari, o bé volum anual de negocis en l'àmbit de les activitats corresponents a l'objecte del contracte en els tres darrers exercicis conclusos.

Serà requisit mínim de solvència: que l'any del major volum de negocis en el curs dels darrers 3 anys conclusos, ha de ser igual o superior al valor estimat del contracte (465.532,61 €).

Si com a conseqüència de la data de creació de l'empresa, no es pot acreditar una xifra de negocis durant la totalitat dels períodes exigits, al menys haurà d'aportar un exercici tancat.

S'acreditarà per mitjà de les comptes anuals aprovades i dipositades en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui de conformitat amb l'article 368 del Decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del registre mercantil. A aquests efectes, no és suficient que les comptes anuals estiguin legalitzades i presentades en el Registre Mercantil, sinó que es requereix que quedi acreditat que les comptes que es presenten són les que estan dipositades en el Registre Mercantil, sent la certificació del registrador sobre el contingut del Registre practicada al corresponent seient en el llibre de dipòsit de comptes i en la fulla oberta a la societat o al peu de la sol.licitud presentada per l'interessat al registre mercantil, l'única via possible per acreditar que les comptes anuals que es presenten a verificació per part de l'Administració són les que legalment figuren dipositades en el Registre, doncs acredita una actuació qualificadora del registrador donant així compliment els requisits substantius establertes a la norma esmentada.

Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats pel registre mercantil.

2) **Patrimoni net**, o bé ratio entre actius i passius, al tancament del darrer exercici econòmic per al que està vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals.

Serà requisit mínim de solvència, acreditar que disposa d'uns fons propis(patrimoni net) que siguin d'almenys el 20% de l'import del contracte(93.106,52 €).

S'acreditarà per mitjà de les comptes anuals aprovades i dipositades en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui de conformitat amb l'article 368 del Decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del registre mercantil. A aquests efectes, no és suficient que les comptes anuals estiguin legalitzades i presentades en el Registre Mercantil, sinó que es requereix que quedi acreditat que les comptes que es presenten són les que estan dipositades en el Registre Mercantil, sent la certificació del registrador sobre el contingut del Registre practicada al corresponent seient en el llibre de dipòsit de comptes i en la fulla oberta a la societat o al peu de la sol.licitud presentada per l'interessat al registre mercantil, l'única via possible per acreditar que les comptes anuals que es presenten a verificació per part de l'Administració són les que legalment figuren dipositades en el Registre, doncs acredita una actuació qualificadora del registrador donant així compliment els requisits substantius establertes a la norma esmentada.

Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil acreditaran el seu patrimoni net, mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats pel registre mercantil.

La solvència tècnica s'haurà d'acreditar amb tots els mitjans següents:

Serà requisit mínim de solvència que hauran d'acreditar els licitadors:

Haver executat al menys durant una temporada turística la prestació d'explotació de serveis desmuntables de temporada (hamaques, ombrel.les, velomars) amb elements similars al que són objecte d'aquesta autorització durant qualsevol dels darrers 5 anys, entenen per similars, aquells serveis que comprenguin al menys dos dels tipus d'elements indicats i que comprenguin un nombre d'aquests elements d'aproximadament d'un 25% els que són objecte d'aquesta licitació.

Aquestes serveis o treballs s'hauran haver realitzat en els darrers 5 anys i hauran d'incloure : import, dates i beneficiaris públics o privats.

S'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent (secretari general de l'Ajuntament), quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquests, o a falta d'aquests certificats, mitjançant una declaració de l'empresari.

A més de l'acreditació de la solvència tècnica amb els mitjans esmentats anteriorment, els licitadors hauran de presentar en el sobre A una declaració de compromís del firmant de la proposició de dedicar o adscriure a l'execució de la present autorització els mitjans materials del qual es disposarà per a la realització de l'autorització, i que com a mínim hauran de ser els que s'exigeixen en aquesta licitació amb les condicions i requisits establertes en aquest plec i els annexos, i que s'indiquen a continuació.

L'efectiva disposició d'aquest mitjans haurà d'acreditar-se pel proposat adjudicatari pel qualsevol mitjà de prova admés en dret amb caràcter previ a l'adjudicació i adjuntarà la següent documentació (catàlegs o fotografies dels mitjans mínims exigits amb descripció de les característiques).

Aquesta documentació serà avaluada i acceptada per la Mesa de contractació juntament amb la resta de documentació exigida com a requisits previs a l'adjudicació per ser admesos al procediment d'adjudicació.

Mitjans materials mínims:

1) 1704 hamaques que hauran de ser de color blau i 804 ombrel.les tipus "polinesio" de fusta i carritx (ampelodesmos mauritanica). De nova adquisició o en perfectes condicions d'ús i de qualitat indeformables i resistents, models actuals, aspecte estètic i bon estat de conservació i 12 velomars.

2) Pasarel.les de fusta especialment adaptades pel trànsit de minusvàlids a les 9 platges objecte d'explotació de les instal.lacions, amb les condicions i mesures establertes a l'annex I d'aquest plec.

3) 4 papereres a cada una de les platges i una zona d'aportació selectiva a cada una de les platges, excepte la platja de s'Ilot queha de comptar amb dues zones d'aportació selectiva

INSTAL·LACIONS A APORTAR PER L'AUTORITZATARI

	CAIXES SEGURETAT Màxim 200	PASARELES	BALISAMENT	BANYS	DUTXES
S'ILLOT	Mínim 5	20 m/l	280 m/l	Bany complet no químic	
PORTO CRISTO	Mínim 5	4 m/l	236 m/l	Bany complet no químic	3
CALA ANGUILA	Mínim 5	45 m/l	125 m/l	Bany simple químic minusv	2
CALA MENDIA	Mínim 5	75 m/l	125 m/l	Bany complet no químic	1
CALA ESTANY	Mínim 5	100 m/l	63 m/l	Bany complet no químic	1
CALA ANTENA	Mínim 5	50 m/l	0	Bany complet no químic	1
DOMINGOS GRANS	Mínim 5	25 m/l	184 m/l	Bany complet no químic	1
DOMINGOS PETITS	Mínim 5	60 m/l	92,50 m/l	Bany simple químic minusv	1
CALA MURADA	Mínim 5	45 m/l	106 m/l	Bany simple químic minusv	1
				total 9	total 11

3.- Comunicar al proposat adjudicatari, com determina la obligació s) de la clàusula 6 del plec de clàusules administratives que de resultar ser l'adjudicatari prèviament a la formalització del contracte, haurà de presentar còpia de la pòlissa d'assegurances i rebut de la prima que cobreixi la responsabilitat civil per danys a tercers, per tots els accidents, mals o perjudicis, tant personals com materials del contractista i de la contracta amb una cobertura mínima de 300.000 euros que inclourà la plataforma flotant, hamaques, TDV i qualsevol altre instal·lació en que pugui existir un risc de fallida estructural o perill per als banyistes i usuaris. El límit d'indemnització mínim a contractar per aquests riscos serà de 6.000 euros per cada un dels accidents que puguin succeir causats a conseqüència de la prestació dels serveis, en el benentès que aquesta quantia no actua com a límit de la responsabilitat indemnitzatòria de la qual pugui ser declarat culpable.

4.- Comunicar al proposat adjudicatari que de resultar ser l'adjudicatari en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar del següent al del rebut de la notificació de l'adjudicació per l'òrgan de contractació, s'ha de formalitzar l'autorització administrativa reglamentada en document administratiu essent necessària la presentació de la documentació exigida a l'apartat 2 anterior, i la comunicació de la data en què iniciarà l'explotació de les instal·lacions compreses a l'esmentada autorització.

5.- Comunicar al proposat adjudicatari que l'autoritzatari una vegada formalitzat el contracte i, abans de l'inici de l'explotació:

* haurà de sol·licitar amb antelació suficient per escrit de la Demarcació de Costes de les Illes Balears, el replanteig de les instal·lacions a través d'aquest Ajuntament, així com el reconeixement final de les mateixes a la seva terminació.

* que està obligat a constituir a la Tresoreria Municipal, a favor/disposició de la Demarcació de Costes de Balears, el 5% del valor material de les instal·lacions que se li autoritza explotar (371.566,14 euros) (import dipòsit: 18.578,30 euros).

* que haurà de presentar relació nominal del personal que ha de prestar els serveis, així com l'afiliació i alta a la Seguretat Social dels treballadors destinats a l'execució de l'autorització, tant del personal que contracti l'autoritzatari o, si és el cas, dels treballadors que contractin els subcontractistes, acompanyat dels contractes laborals, havent de presentar la mateixa documentació quan es produeixi variació respecte de la presentada.

* que haurà de designar un representant que serà l'únic interlocutor entre l'empresa i l'Ajuntament, el qual vetllarà per la correcta execució de les prestacions objecte de l'autorització.

6.- Publicar aquest requeriment al perfil del contractant i notificar-la al licitador.

7.- Comunicar al licitador que la notificació d'aquest requeriment es farà per correu electrònic a la direcció que hagi designat en presentar la seva proposició i en el seu defecte per fax, i que ha de comunicar a l'Ajuntament la data de recepció d'aquesta notificació per correu electrònic o per fax, al número que s'indica al peu d'aquesta resolució.

Igualment comunicar-li que els efectes de còmput dels terminis establerts en aquesta resolució començaran a comptar a partir de la data que el licitador comuniqui a l'Ajuntament per correu electrònic o per fax la recepció d'aquesta notificació.

8.- Advertir que de no complimentar-se adequadament aquest requeriment pel que fa als documents exigits per l'art. 151.2 TRLCSP en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador retira la seva oferta.

Manacor, 16 d'abril de 2018
La batlessa, per delegació de firma
(decret 3093/2017)

N,he pres nota
La secretària general acctal.

Isabel Febrer Gelabert

Isabel M. Fuster Fuster