

DECRET NÚM.	
Data d'inscripció	
Origen	Secretaria-im

REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE NATURALESIA PRIVADA PER A LA REALITZACIÓ DE CONCERTS I PASSA CARRERS (EXP. 12/2018)

DECRET

Antecedents

Atesa la proposta de la Mesa de Contractació de 4 d'abril de 2018, del contracte de naturalesia privada per a la realització de concerts i passa carrers, mitjançant procediment negociat sense publicitat amb consulta a una única empresa capacitada que proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació al següent licitador: ASSOCIACIÓ BANDA DE MUSICA DE MANACOR

Fonaments de dret

- Atès que, abans que l'òrgan de contractació adjudiqui el contracte, el licitador proposat com a adjudicatari ha de presentar la documentació acreditativa del compliment de requisits previs a l'adjudicació del contracte que s'assenyalen a l'article 146.1 i 151.2 del TRLCSP i en el plec de clàusules administratives particulars, així com la constitució de la garantia definitiva.

RESOLC:

1) Requerir al licitador proposat adjudicatari en el contracte de naturalesia privada per a la realització de concerts i passa carrers, l'ASSOCIACIÓ BANDA DE MUSICA DE MANACOR amb CIF G57454365, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des del següent a aquell en què hagi rebut aquest requeriment, constitueixi la garantia definitiva corresponent al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs (import garantia: 3.818,00 euros), establerta al plec de clàusules administratives que regeix aquesta contractació, presentant en aquest termini, davant l'òrgan de contractació, la documentació justificativa d'haver-la constituïda.

Així mateix dins aquest termini haurà de presentar la documentació exigida com a requisits previs a l'adjudicació assenyalats a la clàusula 19 del PCA de conformitat amb l'art. 146.1 i 151.2 del TRLCSP, consistent en:

- còpia compulsada del CIF
- escriptura de constitució de la societat i justificant d'estar inscrita en el registre corresponent
- escriptura de poder validada per autoritat administrativa i DNI del representant de l'empresa
- Certificacions vigents acreditatives d'estar al corrent amb les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, amb l'Administració de l'Estat i amb l'Ajuntament de Manacor
- Quan el licitador dugui a terme activitats subjectes a l'impost sobre activitat econòmiques, haurà de presentar el document d'alta en la matrícula de l'impost en l'epígraf que correspongui a l'objecte del contracte, en relació amb les activitats que ve realitzant a la data de presentació de les proposicions, que els faculti per el seu exercici en l'àmbit territorial en que exerceixen les activitats. De conformitat amb la Regla 5 i 10 capítol tercer de la Instrucció de l'Impost sobre activitats econòmiques aprovada juntament amb les tarifes pel RDL 1175/1990, de 28 de setembre, si les activitats únicament es realitzen en un local determinat, el lloc de realització de

les activitats serà el terme municipal en el qual el local està ubicat, es dir la seva seu social, o en el seu cas, el centre des del que s'organitza el servei. Cas en que la quota exigible, serà la del municipi en el qual es realitza l'activitat, en el supòsit que la normativa únicament prevegi per l'epígraf corresponent la quota municipal. I sempre que no disposi d'establiment o local en el terme municipal de Manacor desde el qual realitza l'activitat. A aquests efectes presentarà una declaració indicant el lloc en el qual realitza l'activitat.

El document d'alta anirà acompanyat d'una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost, si l'alta no és de l'exercici corrent. I el darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques, excepte que l'alta sigui recent i no hagi sorgit l'obligació de pagament, que serà suficient presentar el document de l'alta.

Si l'alta que presenta no possibilita l'exercici de l'activitat en el terme municipal de Manacor, i segons l'exercici de dita activitat ho requereix, a més de l'alta a la matrícula de l'impost i el darrer rebut, presentarà un compromís formal que en cas de ser adjudicatari, es donarà d'alta en el municipi de Manacor, i ho acreditarà amb caràcter previ a la formalització del contracte.

En el supòsit que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en què s'acrediti aquesta circumstància.

- acreditar la solvència de conformitat amb l'apartat c) de la clàusula 19 del PCA mitjançant els següents **requisits específics de solvència econòmica i tècnica** per qualsevol dels mitjans següents:

La solvència econòmica s'acreditarà per qualsevol dels mitjans següents:

1- Volum anual de negocis dels serveis o treballs realitzats per l'empresa disponibles en funció a la data de creació o d'inici d'activitats de l'empresari, o bé volum anual de negocis en l'àmbit de les activitats corresponents a l'objecte del contracte en els tres darrers exercicis conclusos.

Serà requisit mínim de solvència: que l'any del major volum de negocis en el curs dels darrers 3 anys conclusos, ha de ser al menys d'una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la durada del contracte és superior a 1 any (57.780,45 €), o amb una quantia mitjana dels tres anys que ha de ser com a mínim d'una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la durada del contracte és superior a 1 any. (57.780,45 €),

Si com a conseqüència de la data de creació de l'empresa, no es pot acreditar una xifra de negocis durant la totalitat dels períodes exigits, al menys haurà d'aportar un exercici tancat.

S'acreditarà per mitjà de la presentació de les comptes anuals dels tres darrers exercicis conclusos quan l'any del major volum de negocis no s'acredita la xifra de negocis exigida. En el cas, que es pot acreditar la xifra de negocis en un únic any, serà suficient presentar la compte anual d'aquest any.

Les comptes anuals hauran d'estar aprovades i dipositades en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui de conformitat amb l'article 368 del Decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del registre mercantil. A aquests efectes, no és suficient que les comptes anuals estiguin legalitzades i presentades en el Registre Mercantil, sinó que es requereix que quedi acreditat que les comptes que es presenten són les que estan dipositades en el Registre Mercantil, sent la certificació del registrador sobre el contingut del Registre practicada al corresponent seient en el llibre de dipòsit de comptes i en la fulla oberta a la societat o al peu de la sol·licitud presentada per l'interessat al registre mercantil, l'única via possible per acreditar que les comptes anuals que es presenten a verificació per part de l'Administració són les que legalment figuren dipositades en el Registre, doncs acredita una actuació qualificadora del registrador donant així compliment els requisits substantius establertes a la norma esmentada.

Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats pel registre mercantil.

2- Patrimoni net, o bé ratio entre actius i passius, al tancament del darrer exercici econòmic per al que està vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals. Serà requisit mínim de

solvència, acreditar que disposa d'uns fons propis (patrimoni net) que siguin d'almenys el 20% de l'import del contracte (15.408,12 €)

S'acreditarà per mitjà de les comptes anuals aprovades i dipositades en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui de conformitat amb l'article 368 del Decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del registre mercantil. A aquests efectes, no és suficient que les comptes anuals estiguin legalitzades i presentades en el Registre Mercantil, sinó que es requereix que quedi acreditat que les comptes que es presenten són les que estan dipositades en el Registre Mercantil, sent la certificació del registrador sobre el contingut del Registre practicada al corresponent seient en el llibre de dipòsit de comptes i en la fulla oberta a la societat o al peu de la sol·licitud presentada per l'interessat al registre mercantil, l'única via possible per acreditar que les comptes anuals que es presenten a verificació per part de l'Administració són les que legalment figuren dipositades en el Registre, doncs acredita una actuació qualificadora del registrador donant així compliment els requisits substantius establertes a la norma esmentada.

La solvència tècnica s'acreditarà per qualsevol dels mitjans següents:

Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquests o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador. Els certificats i/o la declaració han d'acreditar que el licitador ha executat durant qualsevol dels darrers cinc anys serveis similars el que són objecte d'aquesta licitació, avalats per certificats de bona execució. A efectes de determinar la coincidència entre els serveis acreditats i els que són objecte del contracte, quan existeixi classificació aplicable a aquest contracte s'atindrà al grup i subgrup de classificació al que pertanyen els serveis objecte d'aquest contracte i els que acredita el licitador, entenent que les prestacions seran coincidents si els serveis acreditats pertanyen al grup i subgrup que s'indica a l'apartat d) A d'aquesta clàusula. Quan no existeixi classificació aplicable a aquest contracte, s'entendrà que les prestacions són coincidents quan coincideixin els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV. A aquests efectes els certificats indicaran el beneficiari del servei especificant si és entitat del sector públic o un subjecte privat, les dates en que ha prestat els serveis, i l'import d'aquests.

No s'admetran els acords d'adjudicació ni el document de formalització del contracte com a documents que acreditin l'execució de serveis prestats.

Serà requisit mínim de solvència haver executat serveis respecte els quals:

L'import anual acumulat a l'any de major execució sigui igual o superior a la seva anualitat mitja (38.520,30 €)

Els requisits mínims de solvència econòmica i tècnica hauran de complir-se pels licitadors en el moment de finalització del termini per a la presentació d'ofertes, però s'acreditaran únicament pel proposat adjudicatari amb caràcter previ a l'adjudicació.

3) Publicar aquest requeriment al perfil del contractant i notificar-la al licitador.

4) Comunicar al licitador que la notificació d'aquesta resolució es farà per correu electrònic a la direcció que hagi designat en presentar la seva proposició i en el seu defecte per fax, i que ha de comunicar a l'Ajuntament la data de recepció d'aquesta notificació per correu electrònic o per fax, al número que s'indica al peu d'aquesta resolució.

Igualment comunicar-li que els efectes de còmput dels terminis establerts en aquesta resolució començaran a comptar a partir de la data que el licitador comuniqui a l'Ajuntament per correu electrònic o per fax la recepció d'aquesta notificació.

5) Advertir que de no complimentar-se adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador retira la seva oferta.

Manacor, 10 d'abril de 2018
La batlessa, per delegació de firma
(Decret 3093/2017)
4t tinent de batle i delegada de contractació

N'he pres nota

La secretària general acctal

Isabel Febrer Gelabert

Isabel M. Fuster Fuster

DECRET NÚM.	
Data d'inscripció	
Origen	Secretaria-im

REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE NATURALESIA PRIVADA PER A LA REALITZACIÓ DE CONCERTS I PASSA CARRERS (EXP. 12/2018)

DECRET

Antecedents

Atesa la proposta de la Mesa de Contractació de 4 d'abril de 2018, del contracte de naturalesia privada per a la realització de concerts i passa carrers, mitjançant procediment negociat sense publicitat amb consulta a una única empresa capacitada que proposa a l'òrgan de contractació l'adjudicació al següent licitador: ASSOCIACIÓ BANDA DE MUSICA DE MANACOR

Fonaments de dret

- Atès que, abans que l'òrgan de contractació adjudiqui el contracte, el licitador proposat com a adjudicatari ha de presentar la documentació acreditativa del compliment de requisits previs a l'adjudicació del contracte que s'assenyalen a l'article 146.1 i 151.2 del TRLCSP i en el plec de clàusules administratives particulars, així com la constitució de la garantia definitiva.

RESOLC:

1) Requerir al licitador proposat adjudicatari en el contracte de naturalesia privada per a la realització de concerts i passa carrers, l'ASSOCIACIÓ BANDA DE MUSICA DE MANACOR amb CIF G57454365, perquè en el termini màxim de 10 dies hàbils comptadors des del següent a aquell en què hagi rebut aquest requeriment, constitueixi la garantia definitiva corresponent al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs (import garantia: 3.818,00 euros), establerta al plec de clàusules administratives que regeix aquesta contractació, presentant en aquest termini, davant l'òrgan de contractació, la documentació justificativa d'haver-la constituïda.

Així mateix dins aquest termini haurà de presentar la documentació exigida com a requisits previs a l'adjudicació assenyalats a la clàusula 19 del PCA de conformitat amb l'art. 146.1 i 151.2 del TRLCSP, consistent en:

- còpia compulsada del CIF
- escriptura de constitució de la societat i justificant d'estar inscrita en el registre corresponent
- escriptura de poder validada per autoritat administrativa i DNI del representant de l'empresa
- Certificacions vigents acreditatives d'estar al corrent amb les obligacions tributàries amb la Seguretat Social, amb l'Administració de l'Estat i amb l'Ajuntament de Manacor
- Quan el licitador dugui a terme activitats subjectes a l'impost sobre activitat econòmiques, haurà de presentar el document d'alta en la matrícula de l'impost en l'epígraf que correspongui a l'objecte del contracte, en relació amb les activitats que ve realitzant a la data de presentació de les proposicions, que els faculti per el seu exercici en l'àmbit territorial en que exerceixen les activitats. De conformitat amb la Regla 5 i 10 capítol tercer de la Instrucció de l'Impost sobre activitats econòmiques aprovada juntament amb les tarifes pel RDL 1175/1990, de 28 de setembre, si les activitats únicament es realitzen en un local determinat, el lloc de realització de

les activitats serà el terme municipal en el qual el local està ubicat, es dir la seva seu social, o en el seu cas, el centre des del que s'organitza el servei. Cas en que la quota exigible, serà la del municipi en el qual es realitza l'activitat, en el supòsit que la normativa únicament prevegi per l'epígraf corresponent la quota municipal. I sempre que no disposi d'establiment o local en el terme municipal de Manacor desde el qual realitza l'activitat. A aquests efectes presentarà una declaració indicant el lloc en el qual realitza l'activitat.

El document d'alta anirà acompanyat d'una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'impost, si l'alta no és de l'exercici corrent. I el darrer rebut de l'impost sobre activitats econòmiques, excepte que l'alta sigui recent i no hagi sorgit l'obligació de pagament, que serà suficient presentar el document de l'alta.

Si l'alta que presenta no possibilita l'exercici de l'activitat en el terme municipal de Manacor, i segons l'exercici de dita activitat ho requereix, a més de l'alta a la matrícula de l'impost i el darrer rebut, presentarà un compromís formal que en cas de ser adjudicatari, es donarà d'alta en el municipi de Manacor, i ho acreditarà amb caràcter previ a la formalització del contracte.

En el supòsit que el licitador estigui inclòs en algun dels supòsits d'exempció de l'impost, haurà de presentar el document d'alta i una declaració responsable en què s'acrediti aquesta circumstància.

- acreditar la solvència de conformitat amb l'apartat c) de la clàusula 19 del PCA mitjançant els següents **requisits específics de solvència econòmica i tècnica** per qualsevol dels mitjans següents:

La solvència econòmica s'acreditarà per qualsevol dels mitjans següents:

1- Volum anual de negocis dels serveis o treballs realitzats per l'empresa disponibles en funció a la data de creació o d'inici d'activitats de l'empresari, o bé volum anual de negocis en l'àmbit de les activitats corresponents a l'objecte del contracte en els tres darrers exercicis conclusos.

Serà requisit mínim de solvència: que l'any del major volum de negocis en el curs dels darrers 3 anys conclusos, ha de ser al menys d'una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la durada del contracte és superior a 1 any (57.780,45 €), o amb una quantia mitjana dels tres anys que ha de ser com a mínim d'una vegada i mitja el valor anual mig del contracte si la durada del contracte és superior a 1 any. (57.780,45 €),

Si com a conseqüència de la data de creació de l'empresa, no es pot acreditar una xifra de negocis durant la totalitat dels períodes exigits, al menys haurà d'aportar un exercici tancat.

S'acreditarà per mitjà de la presentació de les comptes anuals dels tres darrers exercicis conclusos quan l'any del major volum de negocis no s'acredita la xifra de negocis exigida. En el cas, que es pot acreditar la xifra de negocis en un únic any, serà suficient presentar la compte anual d'aquest any.

Les comptes anuals hauran d'estar aprovades i dipositades en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui de conformitat amb l'article 368 del Decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del registre mercantil. A aquests efectes, no és suficient que les comptes anuals estiguin legalitzades i presentades en el Registre Mercantil, sinó que es requereix que quedi acreditat que les comptes que es presenten són les que estan dipositades en el Registre Mercantil, sent la certificació del registrador sobre el contingut del Registre practicada al corresponent seient en el llibre de dipòsit de comptes i en la fulla oberta a la societat o al peu de la sol·licitud presentada per l'interessat al registre mercantil, l'única via possible per acreditar que les comptes anuals que es presenten a verificació per part de l'Administració són les que legalment figuren dipositades en el Registre, doncs acredita una actuació qualificadora del registrador donant així compliment els requisits substantius establertes a la norma esmentada.

Els empresaris individuals no inscrits en el registre mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats pel registre mercantil.

2- Patrimoni net, o bé ratio entre actius i passius, al tancament del darrer exercici econòmic per al que està vençuda l'obligació d'aprovació de comptes anuals. Serà requisit mínim de

solvència, acreditar que disposa d'uns fons propis (patrimoni net) que siguin d'almenys el 20% de l'import del contracte (15.408,12 €)

S'acreditarà per mitjà de les comptes anuals aprovades i dipositades en el registre mercantil o en el registre oficial que correspongui de conformitat amb l'article 368 del Decret 1784/1996, de 19 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del registre mercantil. A aquests efectes, no és suficient que les comptes anuals estiguin legalitzades i presentades en el Registre Mercantil, sinó que es requereix que quedi acreditat que les comptes que es presenten són les que estan dipositades en el Registre Mercantil, sent la certificació del registrador sobre el contingut del Registre practicada al corresponent seient en el llibre de dipòsit de comptes i en la fulla oberta a la societat o al peu de la sol·licitud presentada per l'interessat al registre mercantil, l'única via possible per acreditar que les comptes anuals que es presenten a verificació per part de l'Administració són les que legalment figuren dipositades en el Registre, doncs acredita una actuació qualificadora del registrador donant així compliment els requisits substantius establertes a la norma esmentada.

La solvència tècnica s'acreditarà per qualsevol dels mitjans següents:

Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, i quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquests o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració del licitador. Els certificats i/o la declaració han d'acreditar que el licitador ha executat durant qualsevol dels darrers cinc anys serveis similars el que són objecte d'aquesta licitació, avalats per certificats de bona execució. A efectes de determinar la coincidència entre els serveis acreditats i els que són objecte del contracte, quan existeixi classificació aplicable a aquest contracte s'atindrà al grup i subgrup de classificació al que pertanyen els serveis objecte d'aquest contracte i els que acredita el licitador, entenent que les prestacions seran coincidents si els serveis acreditats pertanyen al grup i subgrup que s'indica a l'apartat d) A d'aquesta clàusula. Quan no existeixi classificació aplicable a aquest contracte, s'entendrà que les prestacions són coincidents quan coincideixin els dos primers dígit dels seus respectius codis CPV. A aquests efectes els certificats indicaran el beneficiari del servei especificant si és entitat del sector públic o un subjecte privat, les dates en que ha prestat els serveis, i l'import d'aquests.

No s'admetran els acords d'adjudicació ni el document de formalització del contracte com a documents que acreditin l'execució de serveis prestats.

Serà requisit mínim de solvència haver executat serveis respecte els quals:

L'import anual acumulat a l'any de major execució sigui igual o superior a la seva anualitat mitja (38.520,30 €)

Els requisits mínims de solvència econòmica i tècnica hauran de complir-se pels licitadors en el moment de finalització del termini per a la presentació d'ofertes, però s'acreditaran únicament pel proposat adjudicatari amb caràcter previ a l'adjudicació.

3) Publicar aquest requeriment al perfil del contractant i notificar-la al licitador.

4) Comunicar al licitador que la notificació d'aquesta resolució es farà per correu electrònic a la direcció que hagi designat en presentar la seva proposició i en el seu defecte per fax, i que ha de comunicar a l'Ajuntament la data de recepció d'aquesta notificació per correu electrònic o per fax, al número que s'indica al peu d'aquesta resolució.

Igualment comunicar-li que els efectes de còmput dels terminis establerts en aquesta resolució començaran a comptar a partir de la data que el licitador comuniqui a l'Ajuntament per correu electrònic o per fax la recepció d'aquesta notificació.

5) Advertir que de no complimentar-se adequadament aquest requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador retira la seva oferta.

Manacor, 10 d'abril de 2018
La batlessa, per delegació de firma
(Decret 3093/2017)
4t tinent de batle i delegada de contractació

N'he pres nota

La secretària general acctal

Isabel Febrer Gelabert

Isabel M. Fuster Fuster